

Berastagi ,.....

Hal : *Permohonan Surat Keterangan-Aktif Kuliah*

Kepada Yth :

.....  
.....

Di-

Medan

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
Tempat / Tgl Lahir : .....  
NPM : .....  
Fakultas : .....  
Program Studi : .....  
Alamat : .....  
.....

Melalui surat ini menyampaikan permohonan kepada Rektor, agar kiranya dapat menerbitkan surat keterangan Aktif Kuliah atas nama saya untuk tahun akademik ...../.....

Sebagai bahan pertimbangan turut saya lampirkan :

1. Copy bukti pembayaran SPP
2. KRS terakhir
3. Transkip Nilai Sementara

Demikian surat permohonan ini saya sampaikan, saya Ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,  
Pemohon

.....